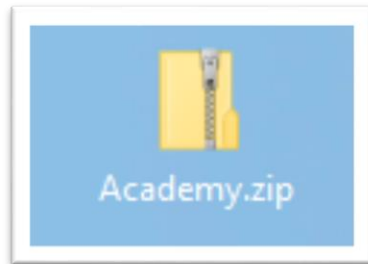


Um Speicherkapazität zu sparen, können Dateien und Ordner komprimiert (verkleinert, „verzip“) werden in sogenannte ZIP-Ordner.

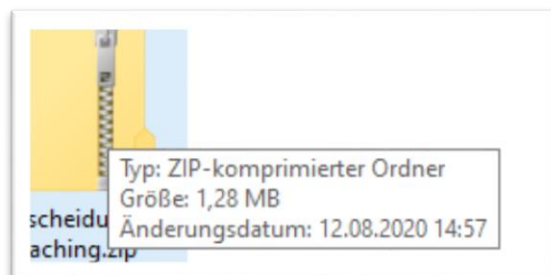
Erkennbar sind ZIP-Ordner am Reißverschluss-Symbol.



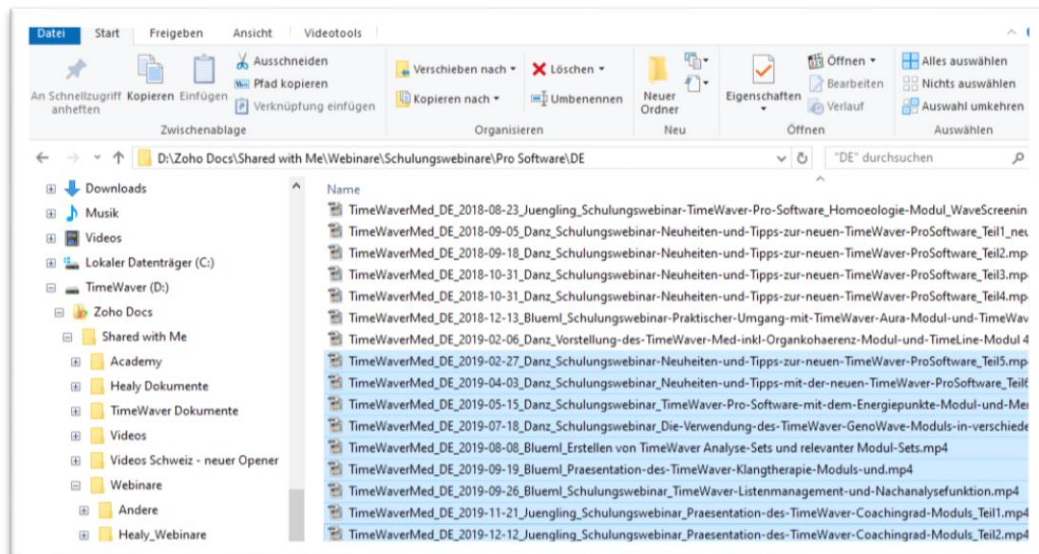
Wie gehen Sie dabei vor?

1. Markieren Sie im Inhaltsbereich die Dateien oder Ordner, die in einen ZIP-Ordner kopiert werden sollen.
2. Klicken Sie mit der rechten Maustaste und wählen im Kontext-Menü *Senden an / ZIP-komprimierter Ordner*.
Ein Ordner mit dem Reißverschluss-Symbol wird erstellt.
3. Vergeben Sie einen Namen für den Ordner und bestätigen diesen mit Enter.
Die gewählten Dateien sind bereits in dem neuen Ordner kopiert und komprimiert worden.

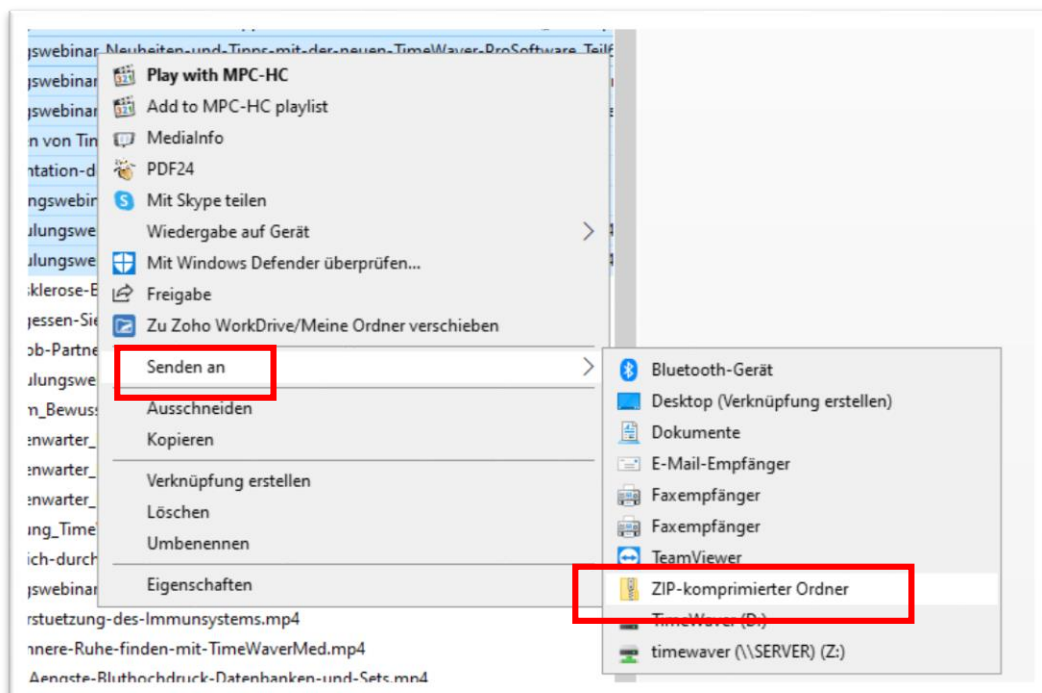
Die Größe des komprimierten Ordners wird eingeblendet, wenn Sie mit der Maus auf den Ordner zeigen.



Dateien komprimieren (ZIP)



Zu 1.)



Zu 2.)



Zu 3.)

